

Algemene Leverings- en Betalingsvoorwaarden van VAN BEERENDONK PUBLICITEIT B.V. te Best.

gedeponeerd ter griffie van de Arrondissementsrechtbank te 's-Hertogenbosch
op 18 oktober 1995 onder nummer 167/95

1. Definities

In deze algemene leverings- en betalingsvoorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Opdrachtnemer: Van Beerendonk Publiciteit B.V.;
- b. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden;
- c. Werkzaamheden: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven of die door opdrachtnemer uit anderen hoofde direct verband houdende met de opdracht worden verricht of behoren te worden verricht.

Kap. JA Heerenstraat 33
5683 ED - Best

☎ 0499 - 39 11 85
✉ info@vbcc.nl
🌐 www.vbcc.nl

2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden die opdrachtnemer in opdracht verricht en op alle overeenkomsten die opdrachtnemer met opdrachtgevers sluit.

3. Totstandkoming van opdrachten

- a. Een opdracht kan mondeling of schriftelijk worden verstrekt.
- b. Als bewijs voor een opdracht gelden onder meer een schriftelijke mededeling door opdrachtgever, een schriftelijke opdrachtbevestiging door opdrachtnemer en in het geval van een mondelinge opdracht, kennisname door opdrachtgever van het feit dat opdrachtnemer met de werkzaamheden is begonnen zonder dat opdrachtgever daartegen direct schriftelijk protesteert.

4. Duur van opdrachten

Een opdracht wordt geacht voor onbepaalde tijd te zijn verstrekt tenzij uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen dan wel uit de aard van de opdracht voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd of voor een bepaald project is verstrekt.

5. Omvang van opdrachten

Een opdracht is niet strikt beperkt tot de werkzaamheden die bij het verlenen ervan met name zijn genoemd maar ook al die werkzaamheden waarvan de uitvoering redelijkerwijs in het kader van de opdracht past.

6. Wijze van uitvoering van opdrachten

- a. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd.
- b. Bij de uitvoering van opdrachten neemt opdrachtnemer die in de branche gebruikelijke normen in acht.

7. Geheimhouding

- a. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken, van alle informatie van vertrouwelijke aard die haar door opdrachtgever is verstrekt.
Wel mag opdrachtnemer de bij be- of verweking verkregen gegevens aanwenden voor vergelijkende of statistische doeleinden mits die gegevens niet zijn te herleiden tot individuele opdrachtgevers. Uitgezonderd het bepaalde in de vorige volzin is de opdrachtnemer niet gerechtigd vertrouwelijke informatie aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor die is verstrekt.

8. Overmacht

- a. Indien opdrachtnemer haar verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een oorzaak die haar niet kan worden toegerekend, waaronder begrepen onder meer (maar niet uitsluitend) stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen opdrachtnemer of ziekte van de persoon die met de uitvoering van de werkzaamheden is belast, worden de verplichtingen van de opdrachtnemer opgeschort tot het moment waarop zij in staat is die verplichtingen alsnog na te komen.
- b. Indien zich aan de zijde van de opdrachtnemer een dergelijk geval voordoet waarbij haar verplichtingen gedurende langer dan een maand zijn opgeschort, is opdrachtgever daarna gerechtigd de opdracht met onmiddellijke ingang te ontbinden voor zover die nog niet is uitgevoerd.

9. Intellectuele eigendom

- a. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor op producten van de geest die zijn of worden gebruikt in het kader van de uitvoering van de werkzaamheden.
- b. Het is opdrachtgever verboden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer die producten te (doen)verveelvoudigen, openbaren, exploiteren of aan derden ter beschikking te stellen.
- c. Zodanig ter beschikking stellen is echter wel toegestaan indien dit geschiedt ter verkrijging van een deskundig oordeel over de werkzaamheden van opdrachtnemer; in dat geval is de opdrachtgever verplicht schriftelijk geheimhouding ten behoeve van opdrachtnemer te bedingen van degene van wie dat deskundige oordeel wordt gevraagd.

10. Vrijwaring

Indien door opdrachtgever (redactionele) teksten worden aangeleverd voor door opdrachtnemer te vervaardigen producties blijft de verantwoordelijkheid voor die teksten bij opdrachtgever. Opdrachtgever zal opdrachtnemer vrijwaren ter zake van welke aanspraken van derden ook al gevolg van de inhoud van desbetreffende teksten.

11. Honorarium

- a. Het honorarium van opdrachtnemer wordt berekend met inachtneming van haar gebruikelijke tarieven, is afhankelijk van de aard van de werkzaamheden en de persoon en de ervaring van degene die werkzaamheden feitelijk uitvoeren, is niet afhankelijk van de uitkomst van de werkzaamheden tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, en is verschuldigd naar mate door opdrachtnemer werkzaamheden voor opdrachtgever zijn verricht.
- b. Het honorarium, zonodig vermeerderd met ten behoeve van opdrachtgever gemaakte kosten, voorschotten en facturen van ingeschakelde derden, verhoogd met opslagen, begeleidingskosten en eventueel verschuldigde omzetbelasting, wordt periodiek of na afloop van de werkzaamheden aan opdrachtgever in rekening gebracht.

12. Betaling

- a. Betaling van het factuurbedrag dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder recht op korting, verrekening of opschorting.
- b. Bij gebreke hiervan is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is hij vanaf de vervaldag de wettelijke rente aan opdrachtnemer verschuldigd.
- c. In het geval dat opdrachtnemer zich genoodzaakt ziet buitengerechtelijke of gerechtelijke maatregelen te nemen ter incassering van zijn vordering, komen alle kosten daarvan voor rekening van opdrachtgever.

13. Reclame

- a. Een reclame met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient schriftelijk aan opdrachtnemer bekend te worden gemaakt binnen 30 dagen na de verzenddatum van de productie of de informatie waarover opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek indien opdrachtgever aannemelijk maakt dat hij niet eerder van het gebrek op de hoogte kon zijn. Indien deze mededeling niet of niet tijdig wordt gedaan is opdrachtnemer jegens de opdrachtgever niet aansprakelijk.
- b. Een reclame schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.

14. Aansprakelijkheid

- a. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor alle directe schade van opdrachtgever, verband houdende met of veroorzaakt door niet-, niet tijdige of niet behoorlijke uitvoering van werkzaamheden, is beperkt tot ten hoogste het bedrag van de op werkzaamheden betrekking hebbende factuur, met een maximum van €15.000.
- b. Behoudens in geval van opzet of grove schuld van opdrachtnemer is deze niet aansprakelijk voor enige indirecte schade van opdrachtgever verband houdende met of veroorzaakt door een fout in de uitvoering van werkzaamheden, onder welke indirecte schade mede wordt begrepen gevolgschade en stagnatie in de gang van zaken in de onderneming van opdrachtgever.
- c. Indien er sprake is van schade bij opdrachtgever waarvoor opdrachtnemer aansprakelijk is heeft deze te allen tijde het recht de schade ongedaan te maken indien en voor zover dat mogelijk is.
- d. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle aanspraken die derden jegens opdrachtnemer pretenderen en uitoefenen ter vergoeding van geleden schade, gemaakte kosten, gederfde winst en andere uitgaven die op enigerlei wijze verband houden met of voortvloeien uit de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer.
- e. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging, verlies of teniet gaan van eigendommen tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, opdrachtnemer of derden en evenmin voor verlies of verminking van gegevens bij communicatie per telefax.
- f. Indien informatie of documenten van opdrachtgever, die opdrachtnemer onder zich heeft, verloren gaan of beschadigd worden is opdrachtnemer niet aansprakelijk.

15. Opzegging

- a. Opdrachtgever en opdrachtnemer kunnen te allen tijde overeenkomst opzeggen.
- b. Opzeggen dient schriftelijk aan de wederpartij te worden medegedeeld.
- c. Indien opdrachtnemer de overeenkomst opzegt dient dat gemotiveerd te geschieden met opgave van de redenen die aan de opzegging ten grondslag liggen. In dat geval is opdrachtnemer verplicht al datgene te doen wat onder de gegeven omstandigheden redelijkerwijs in het belang van opdrachtgever is.
- d. Indien de opdrachtgever de overeenkomst tussentijds opzegt is hij gehouden aan opdrachtnemer te vergoeden alle door hem gemaakte kosten, hoe ook genaamd, alsmede een evenredig gedeelte van het overeengekomen honorarium.

16. Opschortingsrecht

- a. Opdrachtnemer heeft voor de aanvang van de werkzaamheden en tussentijds het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment waarop opdrachtgever een naar redelijkheid en billijkheid bepaald voorschot op het honorarium voor de te verrichten werkzaamheden heeft betaald aan opdrachtnemer, dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld.
- b. Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van de eigen verplichtingen op de schorten, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan de opdrachtgever of aan derden, tot het moment waarop de opdrachtgever heeft voldaan aan al zijn verplichtingen jegens opdrachtnemer.

17. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- a. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
- b. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever, welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement 's-Hertogenbosch.